

Załącznik nr 10
do Regulaminu Centrum Zdrowia Psychicznego
Wrocławskiego Centrum Zdrowia SP ZOZ

PROCEDURA PRZYJMOWANIA PACJENTÓW DO PORADNI ZDROWIA PSYCHICZNEGO	Wersja I Z dnia: 01.10.2022
---	--------------------------------

I. Cel:

Ustalenie zasad zapisów i przyjmowania pacjentów do poradni.

II. Przedmiot:

Przedmiotem procedury są zasady zapisów i przyjmowania pacjentów do poradni.

III. Zakres:

Procedura obowiązuje w Poradni Zdrowia Psychicznego.

IV. Odpowiedzialność:

Kierownik CZP odpowiada za treść i funkcjonowanie niniejszej procedury.

Lekarz/terapeuta/psycholog- za przestrzeganie procedury.

Pracownik rejestracji- za przestrzeganie procedury.

V. Opis postępowania:

1. Na wizytę do lekarza zapisy są prowadzone w godzinach pracy rejestracji.
2. Zapisy odbywają się osobiście, telefonicznie, za pomocą innych środków komunikacji elektronicznej lub przez osoby trzecie.
3. Pacjenci zapisywani są w kolejności zgłoszeń, jeśli świadczenie nie może być udzielone w dniu zgłoszenia, termin jego realizacji jest uzgadniany z pacjentem w rejestracji następnie pacjent umieszczony jest na liście oczekujących.
4. Pacjenci zgłaszający się do poradni, umieszczeni na liście oczekujących, mogą być przyjmowani w trybie pilnym lub stabilnym (planowym).

Kryteria przyjęć pacjentów w trybie pilnym (jeden z poniższych):

1) Nasilenie lub wystąpienie następujących przynajmniej trzech n/w objawów:

- nasilone stany lękowe,

- urojenia,

- halucynacje,

- obniżony lub podwyższony nastrój,

- izolacja społeczna,

- zaburzenia snu,

- zaburzenia łaknienia,



- znaczne zaniedbanie higieniczne,
- chwiejność emocjonalna,
- utrzymujący się smutek lub drażliwość.

2) Pacjent po hospitalizacji w szpitalu psychiatrycznym z zaleceniem dalszego leczenia w poradni.

3) Pacjent w sytuacji kryzysowej.

5. W przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności, które uniemożliwią realizację świadczenia w terminie ustalonym, pacjent jest informowany o zmianie terminu-telefonicznie.
6. W przypadku nagłego pogorszenia stanu zdrowia pacjenta przyjętego w trybie pilnym lub niezapowiedzianego pojawienia się pacjenta, u którego to pogorszenie nastąpiło, lekarz obecny w poradni podejmuje decyzję o wezwaniu karetki pogotowia (ewentualnie innych służb zgodnie z Ustawą i Ochronie Zdrowia Psychicznego). Przez stan nagły rozumie się wystąpienie objawów psychicznych lub somatycznych zagrażających życiu pacjenta np.: tendencje suicydalne, akty agresji, zdezorganizowane zachowanie.
- Wskazanie uzasadniające przyjęcie w trybie nagłym lekarz odnotowuje w dokumentacji medycznej pacjenta. W przypadku rozbieżności danych z wywiadu z pacjentem przed przyjęciem, a w trakcie wizyty lekarz dokonuje stosownego zapisu.
7. W dniu zgłoszenia się na wizytę do PZP pacjent powinien mieć przy sobie dokument potwierdzający dane osobowe i PESEL (np. dowód osobisty) i karty informacyjne z pobyków w szpitalu (o ile takowe posiada).
8. Świadczenia w poradni mogą być udzielane bez skierowania od lekarza.
9. Porady domowe lub środowiskowe udzielane są w uzasadnionych medycznie przypadkach po konsultacji telefonicznej i uzgodnieniu terminu oraz kwalifikacji rodzaju porady w rejestracji poradni.
10. Do oceny zasadności wizyty lekarz psychiatra może kontaktować się z lekarzem rodzinnym danej osoby.

Zatwierdzam

.....