

**Szczegółowe warunki konkursu ofert zadania „Organizacja i realizacja zadań w programie pn. „Profilaktyka raka piersi u kobiet, mieszkanek Wrocławia ”**

Działając na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz odpowiednio przepisów art. 140, 141, 146 ust.1, art.147, 148 ust. 1 , 149, 150, 151 ust.1,2, 4-6, art.152,153 i art. 154 ust.1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, Wrocławskie Centrum Zdrowia SP ZOZ, Dział Programów Zdrowotnych i Promocji Zdrowia , Wrocław, ul. Podróźnicza 26/28 jako Zamawiający przedstawia warunki udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie konkursu ofert.

**I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: „Organizacja i realizacja zadań w programie pn. Profilaktyka raka piersi u kobiet, mieszkanek Wrocławia ” od dnia podpisania umowy do dnia 15 grudnia 2023 r.**

**Zadanie powinno uwzględniać:**

1. prowadzenie rejestracji kobiet na konsultacje specjalistyczne do lekarzy onkologów;
2. wykonywanie konsultacji onkologicznych, u kobiet z grup podwyższonego i wysokiego ryzyka z uwzględnieniem godzin dogodnych dla uczestniczek programu tj.
  - u których podczas edukacji zdrowotnej, pielęgniarka/położna stwierdziła zmiany wymagające dalszej diagnostyki specjalistycznej,
  - które same wykonując badanie piersi wyczuwają zmiany w gruczole piersiowym, wymagające konsultacji lekarza onkologa
3. prowadzenie poradnictwa genetycznego dla kobiet z obciążeniem występowania raka w rodzinie;
4. udzielanie wsparcia psychologicznego kobietom, które są diagnozowane w Programie;
5. wykonywanie badań diagnostycznych (ultrasonograficznych i mammograficznych) zaleconych przez lekarza konsultującego kobiety, w tym: - badań mammograficznych (2 zdj. c-c i 2 zdj. mlo) z opisem - badania mammograficznego 1 sutka (2zdj.) z opisem - badania mammograficznego 1 sutka (1zdj.) z opisem - badań ultrasonograficznych piersi z opisem, z uwzględnieniem godzin dogodnych dla uczestniczek programu;
6. wykonywanie czynności pielęgniarskich podczas konsultacji specjalistycznych i badań diagnostycznych;
7. wykonywanie nadzoru organizacyjnego;
8. prowadzenie wywiadu epidemiologicznego – tylko w sytuacjach koniecznych, wymaganych odpowiednimi przepisami
9. prowadzenie dokumentacji medycznej oraz dokumentacji ze zrealizowanych zadań Programu i jej archiwizowanie;
10. prowadzenie elektronicznej bazy danych zawierającej informacje z konsultacji specjalistycznych oraz wyników badań diagnostycznych kobiet;
11. wprowadzanie i opracowywanie zebranych ankiet satysfakcji z części diagnostycznej Programu;
12. zapewnienie obsługi informatycznej;

13. zakup materiałów biurowych, drobnego sprzętu medycznego, środków czystości i innych niezbędnych do realizacji zadania;
14. eksploatacja/udostępnienie pomieszczeń, sprzątanie, media itp.
15. zapewnienie obsługi księgowej
16. inne zadania niezbędne do realizacji części diagnostycznej Programu

Organizator Konkursu zobowiązuje się zapewnić materiały informacyjno-edukacyjne niezbędne do realizacji zadania.

**Udzielający zamówienie:**

Wrocławskie Centrum Zdrowia SP ZOZ

Dział Programów Zdrowotnych i Promocji Zdrowia

53- 208 Wrocław, ul. Podróźnicza 26/28 tel.71/335- 29- 60 , fax 71 / 335-29-68

**Adres do korespondencji:**

Wrocławskie Centrum Zdrowia SP ZOZ

Dział Programów Zdrowotnych i Promocji Zdrowia

53- 208 Wrocław, ul. Podróźnicza 26/28

strona internetowa: [www.spzoz.wroc.pl](http://www.spzoz.wroc.pl)

**Ogłoszenie o konkursie zamieszczono:**

na tablicy ogłoszeń w siedzibie Wrocławskiego Centrum Zdrowia SP ZOZ

Dział Programów Zdrowotnych i Promocji Zdrowia

53- 208 Wrocław, ul. Podróźnicza 26/28

na stronie internetowej: [www.spzoz.wroc.pl](http://www.spzoz.wroc.pl)

**II. TERMINY**

Termin składania ofert: 28.11.2022 r. do godz. 11.00

Termin otwarcia ofert: 28.11.2022 r. godz. 11.30

Termin związania z ofertą – 30 dni od daty złożenia oferty.

**III. OBOWIĄZKI OFERENTA I SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Udzielający zamówienia wymaga by:

**1. Przyjmujący Zamówienie posiadał** personel medyczny z uprawnieniami i kwalifikacjami zawodowymi do realizacji zadań w programie, warunki lokalowe, sprzętowe oraz dysponował w swej strukturze pracownią mammograficzną i ultrasonograficzną.

## **2. Przyjmujący Zamówienie dysponował personelem do realizacji Programu:**

- co najmniej 2 lekarzami radiologami z II° specjalizacji oraz minimum 5-letnim doświadczeniem w opisywaniu ww. badań, nie mniej niż 6 000 rocznie,
- co najmniej 2 technikami medycznymi, przeszkolonymi w zakresie wykonywania badań mammograficznych i wykonującymi co najmniej 6 000 badań rocznie,
- co najmniej 2 lekarzami chirurgami onkologami z II° specjalizacji i minimum 5 -letnim doświadczeniem zawodowym.

Dopuszcza się możliwość wykonywania konsultacji przez lekarza chirurga z II° specjalizacji oraz minimum 5-letnim doświadczeniem w konsultowaniu kobiet w kierunku wykrywania raka piersi .

- lekarzem ze specjalnością genetyk,
- psychologiem lub psychoonkologiem
- położnymi /pielęgniarkami posiadającymi uprawnienia i doświadczenie zawodowe w prowadzeniu edukacji zdrowotnej dotyczącej raka piersi.
- koordynatorami Programu
- rejestratorką, pracownikiem do spraw finansowo-księgowych, informatykiem

### **Personel musi posiadać udokumentowane kwalifikacje zawodowe.**

3. Badania diagnostyczne (ultrasonograficzne i mammograficzne) wykonywane były w bazie lokalowej Przyjmującego Zamówienie z wykorzystaniem jego personelu, aparatury i sprzętu medycznego.

4. Badania diagnostyczne wykonywane były w terminach i godzinach dogodnych dla uczestniczek programu.

**5. Częścią diagnostyczną programu mogą być objęte jedynie kobiety od 18 r.ż zamieszkałe we Wrocławiu, skierowane z Punktu Edukacji Zdrowotnej oraz te, które podczas prowadzonej samokontroli wyczuają zmiany w gruczole piersiowym wymagające badania lekarza specjalisty.**

**W roku realizacji Programu kobieta może mieć wykonaną tylko jedną konsultację onkologiczną, z wyjątkiem gdy u tej samej kobiety wystąpią zmiany w gruczole piersiowym wymagające pilnej konsultacji lekarskiej.**

6. Badania diagnostyczne wykonywane były wyłącznie na podstawie skierowań wystawianych przez lekarza specjalistę realizującego zadania programu.

7. Przyjmujący Zamówienie nie może wykonywać badań ultrasonograficznych i mammograficznych u kobiet objętych Populacyjnym Programem Wczesnego Wykrywania Raka Piersi, finansowanym przez NFZ. **Dopuszcza się możliwość wykonania diagnostyki obrazowej u kobiet w wieku 50-69, które są w tzw. Interwale badań populacyjnych, a mają wykrytą zmianę.**

8. Badania diagnostyczne były opisane przez dwóch lekarzy radiologów.

9. Wyniki badania diagnostycznego z pełnym opisem były wydane w dniu wykonania badań diagnostycznych lub w możliwie jak najkrótszym terminie.

10. Koszt ponownie wykonanego badania diagnostycznego z powodów technicznych był finansowany przez Przyjmującego Zamówienie.

11. Przyjmujący Zamówienie za wykonanie konsultacji specjalistycznych i badań diagnostycznych nie pobierał opłat od uczestniczek programu.

12. Wykonane badania diagnostyczne były udokumentowane w odrębnie prowadzonym rejestrze badań diagnostycznych.

13. Przyjmujący Zamówienie ponosił wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone uczestnikom programu podczas jego realizacji.

14. Przyjmujący Zamówienie zamieścił w widocznym miejscu informację o prowadzonym programie i jego finansowaniu z budżetu Miasta Wrocławia oraz do zamieszczenia znaku graficznego – logo Wrocławia oraz logo Wrocławskiego Centrum Zdrowia SP ZOZ, jako współrealizatora.

15. Przyjmujący Zamówienie prowadził dokumentację potwierdzającą realizację zadań programu oraz rejestr kobiet każdorazowo korzystających z jego oferty oraz archiwizował je.

16. Przyjmujący Zamówienie monitorował liczbę uczestników (z podziałem na wiek i rodzaj wykonanych czynności), w celu podania tych danych w sprawozdaniu z realizacji programu.

17. Przyjmujący Zamówienie prowadził, przechowywał, udostępniał dokumentację medyczną, a także zapewnił we własnym imieniu i na własny rachunek ochronę danych zawartych w tej dokumentacji, zgodnie z obowiązującymi podmioty prowadzące działalność leczniczą przepisami w tym zakresie.

18. Przyjmujący Zamówienie po zakończeniu realizacji zadania w roku 2022, przekaze Udzielającemu Zamówienie pseudonimizowane dane dotyczące uczestniczek Programu w sposób, który umożliwi podmiotowi realizującemu Program w roku 2024, co najmniej potwierdzenie uczestnictwa lub potwierdzenie braku uczestnictwa, w roku poprzednim osób zainteresowanych udziałem w nim.

Pseudonimizacja danych rozumiana jest zgodnie z przepisem art. 4 pkt 5 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz.U.UE.L. z 2016 r. Nr 119 str.1).

19. Przyjmujący Zamówienie na bieżąco śledził i respektował zamieszczane na stronach internetowych Głównego Inspektoratu Sanitarnego i Ministerstwa Zdrowia, wytyczne i zalecenia dotyczące epidemii SARS-CoV-2, w tym zasady bezpiecznego postępowania, a także aktualne przepisy prawa.

20. Przyjmujący Zamówienie w trakcie realizacji zadania podejmował działania zmierzające do zastąpienia naczyń jednorazowych np. kubki, talerzyki, mieszadełka itp. wielorazowymi odpowiednikami lub odpowiednikami wykonanymi z ekologicznych materiałów, ulegających biodegradacji albo podlegających recyklingowi, natomiast w przypadku korzystania z usług

cateringowych - podawania posiłków w opakowaniach biodegradowalnych lub wielokrotnego użytku, jak również działania zmierzające do rezygnacji z używania plastikowych toreb, opakowań lub reklamówek.

21. Przyjmujący zamówienie spełniał wymagania, określone w obowiązujących przepisach, w szczególności w:

- Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (j.t. Dz. U. z 2022 r., poz. 402),
- Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz.U. 2022, poz. 1304 z późn. zm.),
- Ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019, poz. 1781), w związku z wdrożeniem ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz przepisów szczególnych, w tym zakresie dokumentacji medycznej, obowiązujących podmioty prowadzące działalność medyczną.

22. Przyjmujący Zamówienie posiadał:

- zgodę Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej na wykonywanie świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem Zamówienia,
- zgodę Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej na użytkowanie aparatury i bazy lokalowej niezbędnej do wykonywania świadczeń objętych Zamówieniem,
- **podpisaną aktualnie umowę z NFZ na świadczenia zdrowotne w zakresie profilaktycznej programy zdrowotnej, w tym tzw. Produkt kontraktowy: PROGRAM PROFILAKTYKI RAKA PIERSI – ETAP PODSTAWOWY – W PRACOWNI STACJONARNEJ na rok 2023**

23. Przyjmujący Zamówienie posiadał sprzęt diagnostyczny:

- mammograf cyfrowy,
- wywoływarke automatyczną wyłącznie dla potrzeb mammografii - zgodnie z obecnie obowiązującymi w tym przedmiocie przepisami,
- negatoskop - zgodnie z obecnie obowiązującymi w tym przedmiocie przepisami,
- aparaturę do kontroli jakości i testy jakości - zgodnie z obecnie obowiązującymi w tym przedmiocie przepisami,
- ultrasonograf, co najmniej dwa aparaty USG z sondami do badań gruczołów piersiowych,
- system komputerowy z dostępem do Internetu oraz drukarką do gromadzenia, przetwarzania, przekazywania i archiwizowania danych.

24. Przyjmujący Zamówienie dokonywał zakupu towarów/usług wyłącznie w terminie do ostatniego dnia realizacji zadania właściwego, pod warunkiem, że zakupione towary/usługi są niezbędne do jego realizacji.

25. Przyjmujący Zamówienie zapewnił równe traktowanie wszystkich uczestników Programu, w tym dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami:

- w zakresie dostępności architektonicznej
- w zakresie dostępności cyfrowej
- w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej

#### **Sposób przygotowania oferty:**

1. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim wraz z wymaganymi załącznikami i dokumentami na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Szczegółowych Warunków Konkursu.
4. Oferta musi być podpisana, a kserokopie potwierdzone z klauzulą „Potwierdzam za zgodność z oryginałem” przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu oferenta, zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.
5. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.
6. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez Oferenta.
7. Wszystkie strony oferty powinny być spięte, ponumerowane i parafowane.
8. Załączniki do oferty stanowią jej integralną część.
9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie.
10. Ofertę wraz z załącznikami opatrzoną danymi Oferenta należy umieścić w zaklejonej kopercie oznaczonej: **„Organizacja i realizacja zadań w programie pn. Profilaktyka raka piersi u kobiet, mieszkanek Wrocławia”** - konkurs ofert na rok 2023 oraz nazwą i adresem Oferenta.
11. W celu prawidłowego przygotowania oferty, Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o udzielenie informacji niezbędnych do prawidłowego złożenia oferty.
12. Brak jakiegokolwiek wymaganego dokumentu, załącznika do oferty lub złożenie oferty w sposób niezgodny z wymaganiami, bądź w niewłaściwej formie, np.: podpisanie przez osobę nieuprawnioną, spowoduje odrzucenie oferty.
13. Cena oferty musi być podana w PLN.

14. Nie przewiduje się zwołania zebrania Oferentów.

#### **IV. WARUNEK UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU KONKURSOWYM I WYMAGANE DOKUMENTY:**

Do składania ofert i uczestnictwa w konkursie zaprasza się podmioty wykonujące działalność leczniczą w rozumieniu art.4 ustawy z dn. 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej.

Oferta w formie pisemnej powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

1. W przypadku oferentów prowadzących działalność gospodarczą:

- a. wpis do właściwego rejestru (sądowego, wojewody, właściwych izb) lub inny dokument zezwalający na prowadzenie działalności gospodarczej,
- b. wpis zezwalający na prowadzenie działalności objętej konkursem,
- c. zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON,
- d. decyzja w sprawie nadania NIP,
- e. aktualna polisa ubezpieczeniowa OC

2. Załącznik nr 1 do Formularza Ofertowego, zawierający oświadczenia dotyczące:

- zapoznania się z treścią ogłoszenia i szczegółowymi warunkami konkursu oraz akceptacji zapisów projektu umowy stanowiącej załącznik Nr 1 do warunków szczegółowych,
- posiadania przez personel medyczny wykonujący zadania udokumentowanych kwalifikacji zawodowych i uprawnień,
- posiadania podpisanej umowy z NFZ na świadczenia zdrowotne w zakresie profilaktycznej programy zdrowotnej, w tym tzw. Produkt kontraktowy: PROGRAM PROFILAKTYKI RAKA PIERSI – ETAP PODSTAWOWY – W PRACOWNI STACJONARNEJ na rok 2023
- posiada sprzęt diagnostyczny niezbędny do realizacji zadań w programie
- posiadania zgody Wojewódzkiej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej na użytkowanie aparatury i bazy lokalowej niezbędnej do wykonania zadań objętych przedmiotem zamówienia,
- spełniania wszystkich wymagań zawartych w Warunkach Szczegółowych Konkursu,
- zgodności danych zawartych w Formularzu Ofertowym z ich stanem faktycznym i prawnym,
- o samodzielnym rozliczaniu się z Urzędem Skarbowym i ZUS-em ( dla osób prowadzących działalność gospodarczą).
- przestrzegania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1) oraz

przepisów szczególnych, w tym w zakresie dokumentacji medycznej, obowiązujących podmioty prowadzące działalność medyczną.

#### V. KRYTERIUM I SPOSÓB WYBORU OFERTY

1. Do rozpatrywania ofert i rozstrzygnięcia konkursu zostanie powołana Komisja Konkursowa.
2. Komisja Konkursowa pracuje zgodnie z Regulaminem Komisji Konkursowej.
3. Komisja Konkursowa dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o złożoną dokumentację oraz informacje zawarte w formularzu ofertowym, w szczególności oceniając następujące dane:

Lp.	Kryteria oceny - cena wyliczana według wzoru	Liczba punktów
	$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \times p\%$ <p>gdzie:</p> <p>C - oznacza liczbę punktów uzyskanych w kryterium cena oferty brutto (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), 1 % = 1 pkt</p> <p>C<sub>n</sub> - oznacza cenę brutto najtańszej z ofert,</p> <p>C<sub>o</sub> - oznacza cenę brutto ocenianej oferty.</p>	
1	<p>Cena za 1 badanie ultrasonograficzne z opisem</p> <p>Przy założeniu, że oferent wykona minimum 2250 badań</p>	0-36
2	<p>Cena za 1 badanie mammograficzne pełne z opisem</p> <p>Przy założeniu, że oferent wykona minimum 1650 badań</p>	0-29
3	<p>Cena za 1 godz. konsultacji lekarza onkologa</p> <p>Przy założeniu, że oferent wykaże minimum 720 godz. konsultacji</p>	0-13
4	<p>Cena za 1 godz. czynności pielęgniarских</p> <p>Przy założeniu, że oferent wykaże minimum 720 godz. pracy</p>	0-5
5	<p>Łączny koszt pozostałych czynności medycznych w tym:</p> <p>konsultacji lekarza genetyka</p>	0-3



	pracy psychologa badań mammograficznych niepełne (2 lub 1 zdj. z opisem)	
6	Łączny koszt obsługa zadania w tym:  nadzoru organizacyjnego  rejestracji do programu  pracy informatyka  wywiadu epidemiologicznego  zakupu materiałów biurowych, drobnego sprzętu, środków czystości itp.  obsługi księgowej  eksploatacji pomieszczeń w tym udostępnienie/media/wywóz nieczystości/sprzątanie	0-14

**Oferent musi posiadać minimum 5 –letnie doświadczenie w realizacji programów promocji zdrowia i profilaktyki chorób, programów zdrowotnych/programów polityki zdrowotnej w szczególności profilaktyki raka piersi – warunek konieczny**

o Udzielający zamówienia zastrzega sobie możliwość zwiększenia kwoty do 50% w każdym przedmiocie zamówienia z zachowaniem warunków określonych w ofercie złożonej w konkursie w przypadku pozyskania większych środków na realizację zadań.

Oferent przyjmuje do wiadomości , że przedmiot zamówienia jest realizowany w wykonaniu umowy dotacyjnej z Gminą Wrocław w Programie polityki zdrowotnej pn. Profilaktyka raka piersi u kobiet, mieszanek Wrocławia, w związku z czym w przypadku nie podpisania przez WCZ SPZOZ w/w umowy, umowa z Oferentem również nie zostanie podpisana, a jeżeli była podpisana ulegnie rozwiązaniu bez roszczeń ze strony Oferenta.

4. Komisja Konkursowa zastrzega sobie prawo do:

a) wezwania Oferenta w celu udokumentowania lub uszczegółowienia danych zawartych w Formularzu Ofertowym,

b) zapoznania się z warunkami bazy lokalowej oraz sprzętem diagnostycznym przed rozpoczęciem realizacji zadania,

**5. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo do:**

- odwołania konkursu ofert bez podania przyczyny przed upływem terminu na złożenie ofert,
- przedłużenia terminu składania ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert,

- wezwania oferenta w trybie pilnym w celu wyjaśnienia i usunięcia braków formalnych, z zastrzeżeniem, że oferent musi się zgłosić i usunąć braki przed terminem zakończenia prac Komisji Konkursowej dotyczących oceny formalnej ofert,
- negocjowania z oferentem warunków i kosztów realizacji zadania, terminu realizacji zadania oraz zakresu rzeczowego zadania.

## **VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę w zaklejonej kopercie należy złożyć w siedzibie Wrocławskiego Centrum Zdrowia SP ZOZ ul. Podróżniczej 26/28 Wrocław – sekretariat lub przesać pocztą na adres: Wrocławskie Centrum Zdrowia SP ZOZ, Dział Programów Zdrowotnych i Promocji Zdrowia, Wrocław ul. Podróżnicza 26/28 ; 53-208 Wrocław - sekretariat. Oferta przesłana pocztą musi wpłynąć do Wrocławskiego Centrum Zdrowia SP ZOZ - sekretariat, ul. Podróżnicza 26/28 ;53-208 Wrocław **do 28.11.2022 r. do godz. 11.00.**
2. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.
3. Celem dokonania zmian, bądź poprawek Oferent może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją ponownie przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w ust. 1, sekcji VI.
4. W przypadku wyboru przez Oferenta drogi pocztowej dla przesłania oferty decyduje data wpływu oferty do Udzielającego Zamówienie.

## **VII TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ, DOT. MATERIAŁÓW INFORMACYJNYCH**

1. Oferent może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze sposobem przygotowania oferty osobiście lub na piśmie.
2. Szczegółowych informacji formalnych udziela: p. Kamila Nahorska, tel.71/335-29-60 Wrocławskie Centrum Zdrowia SP ZOZ, Dział Programów Zdrowotnych i Promocji Zdrowia, Wrocław ul. Podróżnicza 26/28 ;53-208 Wrocław od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 – 14.00.

## **VIII. MIEJSCE I TERMIN ORAZ TRYB OTWARCIA OFERT**

1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Konkursowej, które odbędzie się w siedzibie ogłaszającego tj. Wrocławskiego Centrum Zdrowia SP ZOZ, Dział Programów Zdrowotnych i Promocji Zdrowia, ul. Podróżnicza 26/28 Wrocław **o godz. 11.30 dnia 28.11.2022 r. pokój 207.**
2. Do chwili otwarcia ofert Ogłaszający przechowuje oferty w stanie nienaruszonym w swojej siedzibie.
3. W części jawnej, na której może być obecny Oferent, nastąpi komisyjne:
  - a) stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia konkursu oraz liczby otrzymanych ofert,
  - b) stwierdzenie ważności ofert pod względem zabezpieczenia i ich otwarcie,
  - c) przyjęcie do protokołu wyjaśnień i oświadczeń zgłoszonych przez oferentów,.
4. W części zamkniętej posiedzeń, bez udziału Oferentów, Komisja Konkursowa:

- a) zbada, które z ofert spełniają warunki niniejszych Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert,
- b) odrzuci oferty zgodnie z art. 149 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych ,
- c) dokona wyboru oferty albo nie przyjmie żadnej z ofert.

5. Wyniki konkursu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora W CZ SP ZOZ lub upoważnioną przez niego osobę.

#### **IX. ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE OFERENTOM**

1. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy na realizację zadań do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do Komisji Konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

2. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania do kierownika udzielającego zamówienie, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy na realizację zadań stanowiących przedmiot Konkursu do czasu jego rozpatrzenia.

#### **X. ZAWARCIE UMOWY**

- 1. Umowa będzie zawarta od dnia podpisania umowy do 15.12.2023 r.
- 2. Oferent, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 3. Jeżeli Oferent, który wygrał konkurs uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert uznanych za ważne.

Data zatwierdzenia 21.11.2022 r

Z A T W I E R D Z A M:

Dyrektor W CZ SPZ ZOZ

Wojciech Skiba