

Umowa nr .....  
z dnia .....

zawarta we Wrocławiu pomiędzy:

Wrocławskim Centrum Zdrowia Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu VI Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS: 0000062603, adres: ul. Podróżnicza 26/28, 53-208 Wrocław, NIP: 8942460800, REGON: 000313331, BDO 000117707, zwanym w dalszej części umowy Zleceniodawcą

reprezentowanym przez:

**Wojciecha Skibę** – Kierownika Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej  
uprawnionego do reprezentacji zgodnie z KRS

Nazwa placówki: .....

adres: .....

zarejestrowaną w rejestrze: .....

NIP: ..... Regon: ..... Pesel: .....

Reprezentowaną przez: .....

zwanym w dalszej treści umowy **Zleceniobiorcą**

Zawarta na podst. Art. 27 w związku z art. 26 ustawy o działalności leczniczej.

## §1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:

*Realizacja zadania pn. „Organizowanie i prowadzenie grupowych zajęć ogólnorozwojowych z elementami sztuk walki”*

2. Wykonanie przedmiotowej umowy odbędzie się w następującym miejscu:

.....

## § 2

1. **Zleceniobiorca** oświadcza, że posiada udokumentowane kwalifikacje do jego wykonania.
2. **Zleceniobiorca** oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności.
3. **Zleceniobiorca** zobowiązuje się do kontynuowania ubezpieczenia, przez cały okres obowiązywania umowy
4. **Zleceniobiorca** oświadcza, że samodzielnie rozlicza się z Urzędem Skarbowym i ZUS-em .

## § 3

**Zleceniobiorca** zobowiązuje się do:

- a/ Realizacji zadania zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, w okresie .....

I rok 2021 – .....

b/ Składania okresowych sprawozdań z realizacji zadania na przygotowanym przez Wrocławskie Centrum Zdrowia druku (załączniki: nr 2, 3 do niniejszej umowy. Z) wraz z fakturą/rachunkiem za wykonanie przedmiotu umowy w terminie do 14 dni po zakończeniu okresu sprawozdawczego, za wyjątkiem sprawozdania nr 4 (sprawozdanie ewaluacyjne) – do 17.12.2021, 16.12.2022:

- I. okres sprawozdawczy od.....,
- II. okres sprawozdawczy od.....,
- III. okres sprawozdawczy od.....,
- IV. okres sprawozdawczy od.....,
- V. okres sprawozdawczy od.....,
- VI. okres sprawozdawczy od .....
- VII. okres sprawozdawczy od.....,
- VIII. okres sprawozdawczy od.....,
- IX. okres sprawozdawczy od.....,
- X. okres sprawozdawczy od.....,
- XI. okres sprawozdawczy od.....,
- XII. okres sprawozdawczy od.....,
- XIII. okres sprawozdawczy od.....,
- XIV. okres sprawozdawczy od.....,
- XV. okres sprawozdawczy od.....,
- XVI. okres sprawozdawczy od .....

c/ Zamieszczenia w widocznym miejscu informacji o realizacji zadania i źródłach jego finansowania.

d/ Prowadzenia karty obecności uczestników zadania na poszczególnych zajęciach w systemie, zgodnie ze wszystkimi danymi wyszczególnionymi w załączniku nr. 5 do umowy. Dopuszcza się wydruk systemowy rezerwacji.

e/ Prowadzenia dokumentacji wymaganej przepisami prawa i przechowywania dokumentacji związanej z realizacją zadań **przez 5 lat**, licząc od początku roku następującego po roku, w którym realizowane było Zadanie.

#### § 4

1. Całkowity koszt przedmiotu umowy określonego w § 1 ust.1 wynosi: ..... (brutto) (słownie: .....), zgodnie z kosztorysem stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej umowy. Jeżeli koszty faktycznie poniesione przez Zleceniobiorcę będą niższe od kosztów określonych zgodnie z zdaniem pierwszym, co Zleceniobiorca wykaże w sprawozdaniu o którym mowa w ust. 2, całkowity koszt przedmiotu zostaje obniżony do wysokości wskazanej w sprawozdaniu.
2. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość zwiększenia ilości prowadzonych zajęć do 50 % z zachowaniem warunków określonych w złożonej ofercie oraz wydłużenie terminu realizacji zadania.

3. Rozliczenie finansowe przedmiotowej umowy nastąpi w ratach za poszczególne okresy sprawozdawcze wyszczególnione w §3 pkt b, do 14 dni po przedłożeniu przez **Zleceniodawcę** prawidłowo wypełnionej faktury/rachunku i sprawozdania .
4. Wypłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto: .....
5. **Zleceniobiorca** przedłoży sprawozdanie i rachunek za ostatni okres rozliczeniowy najpóźniej do dnia **17.12.2021** w roku 2021 oraz do **16.12.2022** w roku 2022
6. Przedłożenie sprawozdania lub rachunku po dacie, o której mowa w ust.4 oznacza zrzeczenie się przez **Zleceniobiorcę** roszczenia o wynagrodzenie za objęty nimi okres.

## § 5

1. W przypadku nieterminowego wykonania umowy lub niezgodnego z zawartymi ustaleniami **Zleceniodawca** może wstrzymać wypłatę wynagrodzenia do czasu wykonania przedmiotu umowy, rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym z zapłatą wynagrodzenia wyłącznie za należycie wykonaną część przedmiotu umowy.
2. W przypadku wykonania przedmiotu umowy niezgodnie z zawartymi w umowie ustaleniami **Zleceniobiorca** zapłaci **Zleceniodawcy** karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia o którym mowa w § 4.
3. Jeżeli szkoda przewyższa wysokość kary umownej, stronie uprawnionej przysługuje roszczenie o zapłatę odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
4. **Zleceniobiorca** wyraża zgodę na potrącenia kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

## § 6

**Zleceniodawca** zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia wyrywkowej kontroli sposobu i terminów wykonania umowy bez konieczności wcześniejszego zawiadomienia **Zleceniobiorcę**.

## § 7

1. Strony oświadczają, że podczas współpracy, **Zleceniobiorca** może mieć dostęp i mogą być mu powierzane informacje o charakterze poufnym, tajemnice przedsiębiorstwa, związane z działalnością WCZ SPZOZ i pacjentów. Obejmuje to w szczególności informacje i tajemnice związane z treścią współpracy, wszelkimi informacjami związanymi ze współpracą oraz wszelkie informacje związane z wykonaniem współpracy, niezależnie od formy uzyskania, nośnika i źródła tych informacji; modelem świadczenia usług; strategią marketingową, rozwojem i planami przedsiębiorstwa i innymi podobnymi dokumentami; procedurami operacyjnymi, sprawozdaniami, zwyczajami firmowymi, informacjami technicznymi i know-how związanymi z działalnością gospodarczą WCZ SPZOZ, które nie są podane do wiadomości publicznej, sprzedażą, polityką cenową i rabatową, informacjami, które nie są podane do wiadomości publicznej, powierzonymi jej informacjami poufnymi dotyczącymi podmiotów trzecich, zwane dalej "Informacjami"
2. **Zleceniobiorca** zobowiązuje się nie ujawniać informacji, nie przekazywać osobom trzecim oraz nie wykorzystywać w celu innym niż wykonanie współpracy w trakcie jej trwania, a także bezterminowo

po jej rozwiązaniu (za wyjątkiem uprzedniej pisemnej zgody WCZ SPZOZ oraz sytuacji związanych z wymogami prawa) jak również bez ograniczeń przestrzennych – na terenie wszystkich państw.

3. WCZ SPZOZ jako administrator danych osobowych udostępnia **Zleceńbiorczy** dane osobowe w zakresie niezbędnym dla realizacji niniejszej umowy.
4. **Zleceńbiorca** zobowiązuje się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych oraz obowiązujących w WCZ SPZOZ instrukcji i procedur z tym związanych oraz poleceń osób wyznaczonych przez administratora danych osobowych do realizacji w/w zadań.
5. **Zleceńbiorca** zobowiązany jest do zapoznania uczestników zajęć z regulaminem pływalni. Uczestnicy zajęć zobowiązani są do przestrzegania regulaminu pływalni.

## § 8

Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

## § 9

1. Umowę zawiera się na okres od ..... do.....
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zleceńodawca** może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Zadanie finansowane jest ze środków Gminy Wrocław w ramach umowy zawartej pomiędzy Gminą Wrocław a Wrocławskim Centrum Zdrowia SPZOZ. W przypadku rozwiązania powyższej umowy, umowa zawarta z Realizatorem Zadania może zostać przez WCZ SPZOZ rozwiązana ze skutkiem na dzień poinformowania o tym fakcie Realizatora Zadania . Poinformowanie wymaga formy pisemnej.

## § 10

W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy o działalności leczniczej.

## § 11

Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją umowy **Strony** zobowiązują się rozwiązać polubownie na drodze mediacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd właściwy dla miejsca siedziby **Wrocławskiego Centrum Zdrowia SP ZOZ**.

## § 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla **Zleceńodawcy** jeden dla **Zleceńbiorczy**.



Sprawozdanie merytoryczno-finansowe z części realizacji zadania pn. „Organizowanie i prowadzenie grupowych zajęć ogólnorozwojowych z elementami sztuk walki”

umowa nr ..... za okres od ..... do ..... r.

1.

Lp.	Nazwa zadania	Ogółem	Dzieci	
			K	M
1.	Liczba osób korzystających z zajęć ruchowych			

2. Uwagi dotyczące realizowanych zadań i ewentualne problemy:

.....

.....

.....

3. Sprawozdanie finansowe z realizacji zadania za okres.....

Koszty

Lp.	Zadanie do realizacji	Koszt zajęć (brutto)	Liczba uczestników	Koszt ogólny (brutto)
1				
<b>RAZEM</b>				

**do zapłaty:** .....zł.    **słownie** .....

4. Do sprawozdania należy dołączyć załączniki: imienny wykaz uczestników zadania, karty obecności uczestników zadania na poszczególnych zajęciach ( dopuszcza się wydruk systemowy obecności na zajęciach)

.....  
data i podpis koordynatora zadania

.....  
podpis Dyrektora / Kierownika





Sprawozdanie ewaluacyjne z realizacji zadania pn. „Organizowanie i prowadzenie grupowych zajęć ogólnorozwojowych z elementami sztuk walki”

umowa nr ..... za okres od ..... do .....

1.

Lp.		Ogółem	Dzieci	
			K	M
1.	Liczba osób korzystających z zajęć ruchowych			

2. Uwagi dotyczące realizowanych zadań i ewentualne problemy:

.....  
 .....  
 .....

3. Sprawozdanie finansowe z realizacji zadania za okres.....

Koszty

Lp.	Zadanie do realizacji	Koszt zajęć (brutto)	Liczba uczestników	Koszt ogólny (brutto)
1				
RAZEM				

**Kwota zaplanowana na wykonanie zadania .....zł.**

**Kwota wydatkowania na wykonanie zadania .....zł.**

4. Uzasadnienie dotyczące niewykorzystania przyznanej kwoty na realizację zadania:

.....  
 .....

.....  
 data i podpis koordynatora zadania

.....  
 podpis Dyrektora / Kierownika





## KARTA OBECNOŚCI UCZESTNIKÓW ZADANIA

## Zajęcia ruchowe ogólnorozwojowe z elementami sztuk walki

PROWADZĄCY: .....

[illegible]

**Koszty**

Lp.	Zadanie do realizacji	Koszt zajęć (brutto)	Liczba uczestników	Koszt ogólny (brutto)
1				
RAZEM				

.....  
podpis Dyrektora / Kierownika