



## U M O W A N R

zawarta w dniu .....

**o udzielenie zamówienia na obsługę plenerowego wydarzenia profilaktycznego z zakresu zdrowia psychicznego pn. „Zajęcia psychoedukacyjno-warsztatowe "Relaks przez muzykę" w ramach projektu pn. „Program zintegrowanych działań zdrowotnych, społecznych i socjalnych w procesie zdrowienia osób z doświadczeniem choroby psychicznej etap II”.**

Pomiędzy:

**Wrocławskim Centrum Zdrowia SPZOZ** z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Podróźniczej 26/28; NIP: 894 24 60 800; REGON: 000313331, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000062603, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, reprezentowanym przez:

**Wojciecha Skibę** – Dyrektora samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej uprawnionego do reprezentacji zgodnie z KRS,  
zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”:

a

.....

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwanego w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

### §1

1. Na podstawie niniejszej umowy, Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia kompleksowej usługi realizacji wydarzenia pn. „Zajęcia psychoedukacyjno-warsztatowe "Relaks przez muzykę"” połączonego ze stoiskiem edukacyjnym z zakresu profilaktyki i promocji zdrowia psychicznego według następującej specyfikacji:

- Zaproponowanie i przedstawienie szczegółowego programu wydarzenia, a następnie realizacja poszczególnych jego elementów w tym m.in. przygotowanie stanowisk partnerów, występu zespołów;
- Zapewnienie koordynatora wydarzenia z minimum pięcioletnim doświadczeniem w zakresie organizacji wydarzeń plenerowych - w tym przeglądów chórów i zespołów muzycznych oraz koncertów;
- Kontakt z przedstawicielami Wrocławskich Chórów Osiedlowych i Senioralnych, przeprowadzenie zapisów, ustalenie repertuaru i zapotrzebowania techniczno-muzycznego według przedstawionych riderów;
- Zapewnienie sceny pod występy artystyczne;
- Zapewnienie osoby z uprawnieniami SEP do podłączenia urządzeń elektrycznych podczas wydarzenia;



- Wyznaczenie i oznakowanie stanowisk plenerowych pod poszczególne zajęcia na terenie Złotnickiego Centrum Spotkań;
  - Przygotowanie i poprowadzenie stanowiska, w którym najstarsi mieszkańcy Wrocławia będą mogli uzyskać informację o działaniach na ich rzecz;
  - Zapewnienie prowadzącego (konferansjera);
  - Przygotowanie i przeprowadzenie zajęć psychoedukacyjnych przed siedzibą Złotnickiego Centrum Spotkań, w formie zajęć warsztatowych na stanowiskach partnerskich (warsztaty z zakresu rozwoju osobistego, z rękodzieła, gry rekreacyjno-sportowe), minimum 5 stanowisk partnerskich, w godz. 10:00-14:00;
  - Przygotowanie upominków/gadżetów dla uczestników np. (kubki, koszulki, notesy, plecaki-torby, breloczki, śniadaniówki, kubki termiczne - razem 400 sztuk);
  - Zapewnienie statuetek dla uczestników Przeglądu Chórów Senioralnych;
  - Nagranie filmu do 15 min. relacjonującego wydarzenie aktywizująco-integracyjne seniorów;
  - Przygotowanie 400 porcji ciepłego posiłku (w postaci zupy) dla uczestników wydarzenia;
  - Zapewnienie wszystkich niezbędnych formalności w zakresie zajęcia terenu na potrzeby realizacji wydarzenia,
  - Zapewnienie przewozu niezbędnych materiałów i sprzętów do przeprowadzenia wydarzenia (m.in. podest, namioty, ławki, stoły);
  - Sprzątanie i wywóz śmieci, pozostawienie porządku na terenie wydarzenia;
  - Zapewnienie sanitariatów na terenie wydarzenia;
  - Przygotowanie projektów graficznych i wydruk niezbędnych materiałów do promocji i przeprowadzenia wydarzenia;
  - Zapewnienie obsługi technicznej do realizacji wydarzenia w tym w szczególności do rozłożenia sprzętów technicznych;
2. Termin realizacji całości przedmiotu umowy: 20.09.2023 r. w godzinach 10:00–14:00 – w Złotnickim Centrum Spotkań we Wrocławiu.

## **§2**

### **Termin i miejsce planowanego wydarzenia w ramach projektu**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy określony w §1 w terminie 20.09.2023 r.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu realizacji umowy na skutek wystąpienia okoliczności niezależnych i niezawinionych przez Zamawiającego.
3. W przypadku zmiany terminu lub miejsca wydarzenia Zamawiający poinformuje Wykonawcę najpóźniej na 3 dni przed planowanym wydarzeniem.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z realizacji zamówienia na skutek wystąpienia okoliczności niezależnych i niezawinionych przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany programu wydarzenia.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, zobowiązany on jest do pilnego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego.



### **§3**

#### **Prawa Autorskie**

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, majątkowe prawa autorskie do wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez Wykonawcę, w ramach niniejszej umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia, w szczególności na następujących polach eksploatacji:
  - w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określonej techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
  - wykonywania opracowań, łączenia z innymi utworami, sporządzania streszczeń oraz wyciągów;
  - wykonywania autorskich praw zależnych;
  - przeniesienie całości majątkowych praw autorskich do opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy powoduje przeniesienie na Zamawiającego własności egzemplarzy materiałów i opracowań o których wyżej mowa.
2. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu nieograniczone autorskie prawa majątkowe do materiałów i opracowań będących przedmiotem umowy. Zamawiający oświadcza, że przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania i rozpowszechniania materiałów i opracowań będących przedmiotem umowy bez konieczności zapłaty Wykonawcy dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.

### **§4**

#### **Dane Osobowe**

1. Administratorem danych osobowych uczestników jest Zamawiający.
2. Przetwarzanie danych osobowych jest dopuszczalne, o ile osoba, której dane dotyczą, wyrazi zgodę na przetwarzanie danych osobowych.
3. Strony zgodnie oświadczają, że celem przetwarzania danych osobowych na podstawie niniejszej umowy jest możliwość realizacji monitoringu, kontroli i ewaluacji Projektu.
4. Wykonawca przetwarzający dane osobowe uczestników obowiązany jest zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, a w szczególności, powinien zabezpieczyć te dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów prawa oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
5. Wykonawca przetwarzający dane osobowe zgodnie z niniejszą umową spowoduje, aby do przetwarzania danych osobowych uczestników nie dopuszczone były jakiegokolwiek inne osoby aniżeli posiadające imienne upoważnienia Wykonawcy do przetwarzania danych osobowych.



6. Wykonawca jest zobowiązany zachować poufność danych osobowych i nie ujawniać ich osobom trzecim, chyba że Strony niniejszej umowy postanowią inaczej, konieczność udostępnienia tych danych będzie wynikała z powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub działań upoważnionych organów administracji publicznej.
7. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę w zakresie niezbędnym do realizacji Projektu na przetwarzanie danych osobowych jego jako przedsiębiorcy i jego pracowników, współpracowników i przedstawicieli, w tym zakresie. Wykonawca niniejszym upoważnia Zamawiającego do przetwarzania udzielonych w trakcie realizacji niniejszej umowy danych osobowych, a także zobowiązuje się do uzyskania stosownych zgód na przetwarzanie danych osobowych.

## **§5**

### **Kontrola**

1. W związku z realizacją Projektu Wykonawca podda się kontroli dokonywanej przez uprawnione podmioty, w tym Zamawiającego i Instytucje, w zakresie prawidłowości realizacji Projektu, w szczególności poprzez wgląd w dokumenty papierowe oraz elektroniczne, w tym także finansowe.
2. Wykonawca zapewni udostępnienie Zamawiającemu, Instytucji lub innym upoważnionym organom, wszelkiej dokumentacji związanej z organizacją wydarzenia zgodnie z zasadami Projektu w zakresie wydatków kwalifikowanych, a także innej dokumentacji wymaganej decyzjami Instytucji lub organów państwowych.

## **§6**

### **Warunki współpracy**

1. Za wykonane, w ramach niniejszej umowy usługi, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto.
2. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie zgodnie z ofertą Wykonawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionego rachunku/faktury na podstawie podpisanego protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Termin zapłaty może być wydłużony, w przypadku nie otrzymania przez Zamawiającego transzy z Projektu. Z tego tytułu nie należą się Wykonawcy żadne odsetki za zwłokę.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w pkt. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją wydarzenia.
5. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy wyłonionemu w trybie zasady konkurencyjności w niniejszym postępowaniu, zamówień uzupełniających, do wartości maksymalnie 50% wartości zamówienia określonego w umowie.

## **§7**

### **Postanowienia ogólne**



1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy o udzielenie zamówienia w następujących okolicznościach:
  - a) warunki oraz termin płatności, w szczególności w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia, jak również w przypadku gdy ze względu na interes Zamawiającego zmiana warunków oraz terminu płatności jest konieczna;
  - b) sposób wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności gdy zmiana sposobu realizacji zamówienia wynika ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na wykonanie zamówienia;
  - c) zmiana terminu realizacji zamówienia, jeżeli z przyczyn organizacyjnych nie będzie możliwości przeprowadzenia usługi w założonym terminie;
  - d) Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji (bez konsekwencji finansowych) z realizacji zamówienia.
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za wykonanie niniejszej umowy będzie Adam Konik, akonik@spzoz.wroc.pl, tel. 71 369 90 61
3. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za wykonanie niniejszej umowy będzie .....
4. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
6. W sprawach spornych, nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. Sądem właściwym dla rozpatrywania sporów wynikających z niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## **§8**

### **Odpowiedzialność Stron**

1. Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przez Zamawiającego do wysokości faktycznych strat jakie poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z przygotowaniem wydarzenia w innym terminie.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek uchybienia, zmiany, opóźnienia, realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawianym przez Zamawiającego harmonogramem, uznania bądź kwestionowania przez Instytucję Pośredniczącą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, w tym zadań, bądź ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

Załączniki:



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału
3. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych
4. Oświadczenie RODO

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....

.....